



Fondazione Teatro La Fenice di Venezia

Venezia , 10 novembre 2017

Spett.le Concorrente

Oggetto: Lettera di invito a partecipare alla trattativa privata per la vendita di camera acustica usata per il palcoscenico del Teatro La Fenice

VISTO l'avviso di gara del 5/10/2017 prot. 404517 pubblicato sul sito istituzionale del Teatro La Fenice

ACCERTATA la regolarità della manifestazione di interesse presentata ai sensi di quanto descritto nel suddetto avviso

La S.V. è **invitata** a formulare **offerta economica**, non inferiore all'importo posto a base di gara, con le modalità specificate di seguito.

1. PREZZO A BASE DELLA TRATTATIVA PRIVATA

Il prezzo a base di gara nella trattativa per il bene in oggetto è di Euro 55.000,00 (cinquantacinquemila/00)

2. SOGGETTI INVITATI A PRESENTARE OFFERTA ECONOMICA

Sono ammessi a presentare offerta economica esclusivamente i soggetti che abbiano inviato regolare manifestazione di interesse a seguito dell'avviso di gara pubblicato sul sito istituzionale del Teatro La Fenice.

3. TERMINE ULTIMO PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E MODALITA' DI INVIO DEL PLICO

I plichi contenenti le offerte devono pervenire tramite spedizione raccomandata e tracciabile entro le ore 13:00 del giorno lunedì 20 novembre 2017, al seguente indirizzo:

Ufficio Gare Teatro La Fenice, San Marco 1965, 30124 Venezia –VE-

Per la prova di consegna faranno fede data e ora di consegna (e non di spedizione) dichiarati dal vettore della raccomandata.

NB: il plico contenente le offerte potrà essere consegnato anche a mano presso la sede del Teatro [alla portineria e indirizzandolo all'Ufficio Gare] entro lo stesso termine). Faranno fede la data e l'ora apposte sul plico dall'addetto alla ricezione.

Il suddetto termine è perentorio, per cui saranno escluse le offerte che, per qualsiasi motivo, saranno pervenute oltre detto termine.

4. FORMA DELL'OFFERTA ECONOMICA

Il concorrente invitato a presentare offerta economica deve far pervenire, entro e non oltre il predetto termine perentorio, un plico recante la seguente dicitura:

“TRATTATIVA PRIVATA PER LA VENDITA DI CAMERA ACUSTICA USATA PER IL PALCOSCENICO DEL TEATRO LA FENICE” - CONTIENE OFFERTA ECONOMICA – NON APRIRE

Il plico deve contenere al proprio interno due buste chiuse recanti le seguenti diciture:

BUSTA “A”

CONTIENE RICEVUTA DI PAGAMENTO DELLA CAUZIONE A GARANZIA

BUSTA “B”

CONTIENE OFFERTA ECONOMICA

Il plico e le buste devono essere **chiusi e sigillati** in modo da poterne accertare l’integrità al momento dell’apertura, non leggibili in trasparenza, nonché contrassegnati sui lembi.

Il plico deve recare l’indirizzo del concorrente completo del numero di telefono e dell’eventuale indirizzo di posta elettronica e/o numero di fax.

Contenuto Busta “A”.

A pena di **esclusione** dalla trattativa privata, la busta “A” deve contenere:

- o **attestazione di versamento sul conto bancario** intestato alla “Fondazione Teatro La Fenice” **IBAN: IT22H0572802003157570627186** c/o BANCA POPOLARE DI VICENZA TESORERIA FILIALE DI VENEZIA - SAN MARCO 4403 pari al 10% dell’importo posto a base di gara, equivalente a € 5.500,00 (cinquemilacinquecento/00)

- o **assegno bancario** intestato a “Fondazione Teatro La Fenice” pari al 10% dell’importo posto a base di gara, equivalente a € 5.500,00 (cinquemilacinquecento/00)

Si precisa che la cauzione verrà svincolata in capo ai concorrenti non aggiudicatari subito dopo l’aggiudicazione della procedura di vendita e comunque entro il 60° giorno successivo alla scadenza del termine ultimo per la presentazione delle offerte.

Contenuto Busta “B”.

A pena di **esclusione** dalla trattativa privata, la busta “B” deve contenere l’**offerta economica**, redatta in lingua italiana, utilizzando preferibilmente il modello allegato alla presente lettera di invito, sottoscritta dal concorrente o dal relativo legale rappresentante (in caso di offerta proveniente da persona giuridica).

L’offerta economica è **vincolante ed irrevocabile** sino al 180° giorno successivo alla scadenza del termine ultimo per la presentazione delle offerte.

L’offerta economica si ricorda che è esente da imposta di bollo come previsto dall’art 16 tab b dpr 642/72. L’offerta economica deve indicare il prezzo a corpo offerto per l’acquisto della camera acustica in vendita.

Il prezzo offerto deve essere non inferiore a quello posto a base della trattativa.

L’offerta deve essere espressa in **EURO** e con maggiorazioni minime di € 1.000,00 (mille/00). Le cifre intere o decimali, ulteriori rispetto alle maggiorazioni di € 1.000,00, eventualmente indicate saranno considerate come non apposte e, pertanto, non saranno tenute in considerazione.

L’offerta economica dovrà essere espressa in cifre ed in lettere: in caso di discordanza tra l’offerta espressa in cifre e quella espressa in lettere, avrà valore quella più vantaggiosa per La Fondazione.

5. MODALITÀ DI INVIO DEL PLICO

Il plico può essere inviato:

- mediante servizio postale, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o posta celere;
- mediante corrieri privati o agenzie di recapito.

L’invio del plico rimane a totale rischio e spese del mittente, restando esclusa ogni responsabilità della Fondazione ove, per qualsiasi motivo, il plico non pervenga entro il termine perentorio indicato nella

presente lettera di invito. Pertanto, per la ricevibilità dell'offerta fanno fede la data e l'ora di ricezione del plico all'indirizzo sopra indicato

Il plico contenente l'offerta potrà essere consegnato anche a mano presso la sede del Teatro [alla portineria e indirizzandolo all'Ufficio Gare] entro lo stesso termine). Faranno fede la data e l'ora apposte sul plico dall'addetto alla ricezione..

6. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE: PREZZO PIÙ ALTO

La trattativa privata si svolge per mezzo di offerte segrete da confrontarsi con il prezzo base.

La gara è aggiudicata al concorrente che avrà formulato l'offerta economica più alta, a condizione che essa sia pari o superiore al prezzo base.

La gara potrà essere aggiudicata anche in presenza di un'unica offerta valida.

7. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

La gara è presieduta dal Responsabile degli Affari Generali , arch. Ruggero Peraro ”, assistito da 2 dipendenti di cui uno svolge le funzioni di segretario verbalizzante.

La seduta pubblica di apertura delle offerte pervenute in tempo utile è fissata il giorno mercoledì 22 novembre 2017 alle ore 11:00 presso la sala riunioni al 4° piano del settore uffici all'interno del Teatro.

Nel corso di tale seduta il Presidente, previa verifica della relativa integrità, procede all'apertura dei plichi e, di seguito, procede all'apertura di tutte le buste “A” contenute nei plichi pervenuti integri e regolari. Il Presidente procede all'esame del contenuto delle buste “A”. In caso di verifica positiva in relazione ai versamenti richiesti, procede, sempre previa verifica della relativa integrità, all'apertura delle buste “B” ed alla lettura del relativo contenuto. Si dà corso all'esame delle offerte economiche ed all'eventuale esclusione di quelle irregolari o inammissibili.

Si procede, quindi, all'aggiudicazione provvisoria in favore del concorrente che ha presentato l'offerta più alta, a condizione che essa non sia inferiore al prezzo a base della trattativa privata.

Si procederà all'aggiudicazione provvisoria anche in presenza di una sola offerta valida.

In caso di offerte vincenti di pari valore si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio pubblico.

8. CAUSE ESPRESSE DI ESCLUSIONE

Costituiscono **causa di esclusione** dalla trattativa privata:

- le offerte formulate da soggetti non invitati;
- le offerte formulate da soggetti non abilitati a contrattare con la pubblica amministrazione, ai sensi delle normative vigenti;
- le offerte non contenute in busta chiusa e sigillata o presentate in maniera difforme da quanto stabilito dalla presente lettera di invito;
- le offerte pervenute prive delle ricevute di versamento relative al deposito cauzionale, per un importo almeno pari a quello indicato nella presente comunicazione;
- le offerte non riportanti sull'esterno del plico le indicazioni per l'individuazione dell'oggetto della gara;
- le offerte non sottoscritte nei modi previsti dalla presente lettera di invito;
- le offerte pervenute in ritardo, a qualsiasi causa dovuto;
- le offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta propria o altrui;
- l'offerta sostitutiva od aggiuntiva;
- le offerte di importo inferiore al prezzo posto a base della trattativa privata;

9. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Il verbale di aggiudicazione provvisoria vincola l'aggiudicatario fin dal momento della compilazione del verbale, ma non impegna la Fondazione, che sarà impegnata solo al momento della stipula del contratto di compravendita.

Previa verifica degli atti di gara, qualora i requisiti di partecipazione in capo all'aggiudicatario risultino comprovati, il Sovrintendente della Fondazione o un suo delegato, con propria determinazione, procede all'aggiudicazione definitiva della gara.

L'aggiudicazione definitiva ed efficace non produce alcun effetto traslativo della proprietà, che si realizza soltanto con l'integrale pagamento del prezzo di acquisto e la stipula del contratto definitivo di compravendita.

L'aggiudicazione definitiva, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni, viene comunicata all'aggiudicatario e a tutti i concorrenti che hanno presentato un'offerta ammessa in gara.

Il contratto di vendita è stipulato entro il termine di 60 (sessanta) giorni dalla ricezione da parte dell'aggiudicatario dell'aggiudicazione definitiva. Decorso tale termine, senza che sia stato stipulato il contratto per fatto e colpa dell'aggiudicatario, si procede all'incameramento della cauzione ed allo scorrimento della graduatoria.

10. AVVISO SUI RISULTATI

Una volta conclusa la procedura di vendita, l'esito, a norma del Dlgs. 33/2013, sarà pubblicato sul sito internet del Teatro all'interno della sezione "Amministrazione Trasparente"

11. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del Decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196, la Fondazione Teatro La Fenice, quale titolare del trattamento dei dati forniti in risposta alla presente gara, informa che tali dati verranno utilizzati ai fini della partecipazione alla gara medesima e della selezione fra i concorrenti e che verranno trattati con sistemi elettronici e manuali, in modo da garantirne, comunque, la sicurezza e la riservatezza.

Il concorrente, partecipando, acconsente al trattamento dei propri dati personali, che avverrà nel rispetto del codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. n.196/2003).

Ai sensi dell'art. 13, comma 1 del D.Lgs. n.196/2003, in ordine al procedimento di gara in oggetto si informa che:

- le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono strettamente e soltanto lo svolgimento della procedura d'asta, sino alla stipulazione del contratto;
- le modalità di trattamento ineriscono strettamente la procedura di gara;
- il conferimento dei dati ha natura facoltativa e si configura più esattamente come onere, nel senso che il concorrente, se intende partecipare alla gara, deve rendere le dichiarazioni richieste dalla Fondazione in base alla vigente normativa;
- la conseguenza di un eventuale rifiuto di rispondere consiste nell'esclusione dalla gara;
- i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: il personale interno alla Fondazione che gestisce il procedimento; i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara; altri soggetti portatori di interesse ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241.

I diritti spettanti all'interessato sono quelli previsti dall'art. 7 del D.Lgs. n.196/2003, cui si rinvia.

Soggetto attivo della raccolta dati è la Fondazione Teatro La Fenice.

12. ULTERIORI INFORMAZIONI

Per tutto quanto non specificato nella presente lettera di invito, si rinvia all'avviso pubblico Il Responsabile del Procedimento è l'arch. Ruggero Peraro, responsabile degli Affari Generali telefono: 041786510; e-mail: ruggero.peraro@teatrolafenice.org.

L'Ufficio Gare e Appalti